



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA  
Fondo europeo di sviluppo regionale

Ministero dell'Istruzione

Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio

ISTITUTO COMPRENSIVO "GIUSEPPE BAGNERA"

Sede centrale - Via G. Bagnera 64 – 00146 – Roma - Tel. 06/5580690 - Fax 06/5599317

Distretto Scolastico 23 – Municipio XI (ex XV) - Cod. Mecc. RMIC8FS007 – Cod. Fisc. 97713450589

Sito web: [www.icbagnera.edu.it](http://www.icbagnera.edu.it) - E-Mail: [rmic8fs007@istruzione.it](mailto:rmic8fs007@istruzione.it) Pec: [rmic8fs007@pec.istruzione.it](mailto:rmic8fs007@pec.istruzione.it)

Al sito web  
All'Albo on line  
Alla sez. Amministrazione Trasparente  
Agli Atti

Oggetto:– Richiesta disponibilità al DSGA per incarico di direzione amministrativa per lo svolgimento dell'intero progetto di cui all'oggetto

FESR REACT EU "Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione": Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. Asse V – Priorità d'investimento: 13i – (FESR) "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia" – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.2 "Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione"– Avviso pubblico prot.n. 28966 del 6 settembre 2021 per la trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione

**Codice Progetto: 13.1.2A - FESR PON-LA-2021-504**

**CUP B89J21020610006**

### LA DIRIGENTE SCOLASTICA

**VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

**VISTA** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii. ;

**VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

**VISTE** le disposizioni di cui alla legge del 6 novembre 2012, n. 190, recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione",

**VISTO** il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, così come novellato dal D.Lgs. 19 aprile 2017, n.56 (cd. Decreto correttivo) e dal Decreto Sblocca Cantieri, convertito con modificazioni dalla Legge 14 giugno 2019, n.55;

**VISTO** il DECRETO 28 agosto 2018, n. 129 recante "Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107";

**VISTO** che ai sensi dell'art. 45 del D.I. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire

l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;

**VISTI** i seguenti Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recante disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimenti europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 "Per l'apprendimento" approvato con Decisione C(2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;

**VISTI** i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;

**VISTA** la Circolare della Funzione pubblica n.2/2008;

**VISTA** la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;

**VISTE** le linee guida dell'autorità di gestione P.O.N. di cui alla nota MIUR 1588 DEL 13.01.2016 recanti indicazioni in merito all'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture al di sotto della soglia comunitaria e successivi 2 aggiornamenti e integrazioni;

**VISTI** i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

**VISTE** le note M.I.U.R. - DGEFID prot.2670 dell'08.02.2016, 3021 del 17.02.2016, 5577 del 21.03.2016, 5610 del 21.03.2016, 6076 del 4.4.2016, 6355 del 12.04.2016 e 6534 del 15.04.2016;

**VISTO** l'Avviso pubblico prot. n. 28966 del 06/09/2021 " Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione"

**VISTA** la candidatura codice n. 1064270 inoltrata da questo istituto in data 08/09/2021;

**VISTA** la nota autorizzativa del MIUR Prot. n. AOODGEFID/0042550 del 02/11/2021 autorizzazione progetto: Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambiente per l'apprendimento" 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. Asse V – Priorità d'investimento: 13i – (FESR) "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia" – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.2 "Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione"– Avviso pubblico prot.n. 28966 del 6 settembre 2021 per la trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione;

**VISTO** il Regolamento d'Istituto approvato dal Consiglio d'Istituto, che disciplina le modalità di attuazione delle procedure di acquisto di lavori, servizi e forniture;

**VISTO** il Piano Triennale dell' Offerta Formativa (PTOF) dell' istituto per il triennio 2019/2022;

**VISTA** la delibera del Collegio dei docenti N. 23 del 06/10/2021 e n. 39 del 15/12/2021

**VISTA** la delibera del Consiglio d'Istituto N. 11 del 16/12/2021 con la quale è stato autorizzato il Pon in oggetto;

**VISTA** la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 21 del 10/01/2022 con la quale è stata approvata la griglia dei criteri per la selezione del progettista del Pon FESR in oggetto;

**VISTO** il Decreto del Dirigente Scolastico prot. N. 7804/U del 11/11/2021 di assunzione in bilancio del progetto autorizzato e finanziato per un importo totale di € 109.438,68;

**VISTA** la necessità di individuare tra il personale interno una figura per curare la progettazione e la realizzazione dell'intervento

**VISTO** l'avviso di selezione interno- Prot. N. 578/2022 del 20/01/2022 per il conferimento dell'incarico di progettista

**VISTO** l'articolo 5 della Legge 241/1990, nonché l'articolo 31 del Codice degli appalti D. Lgs 50/2016, le linee guida Anac n. 3 del 2017 che definiscono ruolo e compiti del Responsabile del Procedimento

**RITENUTO** di avere le competenze necessarie allo svolgimento dell'incarico

**VISTO** il Decreto di assegnazione dell'incarico RUP prot.n.952 del 01/02/2022 alla Dirigente scolastica Dott.ssa Stefania Forcellini

**ACCERTATA** la necessità di avvalersi della collaborazione della DSGA

**RICHIEDE**

La disponibilità alla DSGA Dott.ssa Martina Ugolini in qualità di DSGA di svolgere l'incarico di direzione amministrativa per lo svolgimento dell'intero progetto di cui all'oggetto

Il servizio affidato è di n. 15 ore da svolgere in orario aggiuntivo all'orario di servizio, a partire dalla data della nomina fin al termine del progetto comunque non oltre il 31/12/2022 .

Il compenso viene stabilito in euro 18,50 orario lordo dipendente - € 24,55 Lordo Stato così come da CCNL per le ore eccedenti .

Le attività dovranno essere verbalizzate sul registro istituito a tale scopo

Il pagamento sarà effettuato dopo l'effettivo accreditamento dei fondi da parte dell'Autorità di Gestione in capo al Miur, senza che nessuna responsabilità, o richiesta di interessi legali e/o oneri di alcun tipo, possa essere presentata all'Amministrazione Scolastica in caso di ritardo.

Si invita , pertanto la D.S.G.A Dott.ssa Martina Ugolini a presentare per iscritto , al Dirigente Scolastico, la dichiarazione di disponibilità in oggetto, **entro le ore 12,00 del 19/02/2022** esclusivamente brevi manu, presso l'ufficio protocollo di questa Istituzione Scolastica.

Il presente avviso viene reso pubblico mediante affissione all'albo dell'istituto e su Amministrazione Trasparente

La Dirigente Scolastica  
Dott.ssa Stefania Forcellini  
*Firma autografa sostituita da indicazioni  
a mezzo stampa, ai sensi dell'art. 3 comma 2,  
D.Lgs. n. 39/1993*